



<u>Sede Bocconi</u>	<u>Sede Fermi</u>	<u>Corsi serali</u>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Servizi Commerciali</li><li>• Servizi Agricoltura, sviluppo rurale, valorizzazione dei prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Manutenzione e assistenza tecnica</li><li>• Odontotecnico</li><li>• Ottico</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Servizi per la sanità e l'assistenza sociale</li><li>• Servizi Agricoltura, sviluppo rurale, valorizzazione dei prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane</li></ul>

Prot.n. 6437/04.10

Reggio Calabria, 15/05/2021

Ai Candidati Interni e Esterni  
Esami di Stato  
AI DSGA  
Atti  
Sito web

### COMUNICAZIONE N. 235

**OGGETTO:** Indicazioni sulle modalità di svolgimento del colloquio d'esame.

Si ricordano ai candidati agli Esami di Stato le modalità di svolgimento del colloquio di cui all'Art. 18 OM n.53 del 3.3.2021 "Articolazione e modalità di svolgimento del colloquio d'esame":

1. L'esame è così articolato:

- a) discussione di un elaborato concernente le discipline caratterizzanti per come individuate agli allegati C/1, C/2, C/3, e in una tipologia e forma ad esse coerente, integrato, in una prospettiva multidisciplinare, dagli apporti di altre discipline o competenze individuali presenti nel curriculum dello studente, e dell'esperienza di PCTO svolta durante il percorso di studi. L'argomento è assegnato a ciascun candidato dal consiglio di classe, tenendo conto del percorso personale, su indicazione dei docenti delle discipline caratterizzanti, entro il 30 aprile 2021. Il consiglio di classe provvede altresì all'indicazione, tra tutti i membri designati per far parte delle sottocommissioni, di docenti di riferimento per l'elaborato, a ciascuno dei quali è assegnato un gruppo di studenti. **L'elaborato è trasmesso dal candidato al docente di riferimento per posta elettronica entro il 31 di maggio**, includendo in copia anche l'indirizzo di posta elettronica istituzionale della scuola o di altra casella mail dedicata. Nell'eventualità che il candidato non provveda alla trasmissione dell'elaborato, la discussione si svolge comunque in relazione all'argomento assegnato, e della mancata trasmissione si tiene conto in sede di valutazione della prova d'esame.
- b) discussione di un breve testo, già oggetto di studio nell'ambito dell'insegnamento di lingua e letteratura italiana, o della lingua e letteratura nella quale si svolge l'insegnamento, durante il quinto anno e ricompreso nel documento del consiglio di classe di cui all'articolo 10;
- c) analisi, da parte del candidato, del materiale scelto dalla sottocommissione ai sensi dell'articolo 17, comma 3, con trattazione di nodi concettuali caratterizzanti le diverse discipline, anche nel loro rapporto interdisciplinare;
- d) esposizione da parte del candidato, eventualmente mediante una breve relazione ovvero un elaborato multimediale, dell'esperienza di PCTO svolta durante il percorso di studi, solo nel caso in cui non sia possibile ricomprendere tale esperienza all'interno dell'elaborato di cui alla lettera a).

L'articolazione e la durata delle fasi del colloquio sono indicativamente di 60 minuti.

Nel rispetto di quanto sopra indicato testualmente dall'O.M. citata, i candidati esterni e i candidati interni agli Esami di Stato entro il 31 maggio p.v. dovranno far pervenire alla posta elettronica del docente di riferimento ([nome.cognome@boccionifermi.edu.it](mailto:nome.cognome@boccionifermi.edu.it)) e alla Segreteria dell'Istituto ([rcis026005@istruzione.it](mailto:rcis026005@istruzione.it)) l'elaborato.

Gli Esami di Stato avranno inizio il 16 giugno p.v.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Anna Maria Cama**  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D. l.gs. n. 39

